



Région  
Hauts-de-France

# Délégué-e auprès du VP10

## Rénovation urbaine, Logement, Innovation sociale et numérique

**Domaine :** Métiers du développement des politiques régionales et fonctionnelles (PR)  
**Métier :** CONSEILLER TECHNIQUE (PRCT)  
**Catégorie** A

### Rattachement administratif

Structure hiérarchique : Secrétariat général

Structure fonctionnelle :

### Contexte et finalité

#### Finalité du Métier

Contribuer à la définition des objectifs stratégiques en apportant un appui à l' élu-e en lien avec son domaine d'expertise.

### Contexte du poste

Contexte du poste :

Au premier janvier 2016, la Région Hauts-de-France est née, suite à la loi du 16 janvier 2015 relative à la délimitation des régions, élections régionales et départementales et modifiant le calendrier électoral. Il s'agit à la fois d'un nouveau territoire avec des caractéristiques géographiques, démographiques, économiques, etc., et d'une nouvelle institution qui est à construire et à faire vivre. La Région compte désormais près de 9 000 agents répartis sur plusieurs sites différents : services centraux à Lille et Amiens, services déconcentrés sur le territoire, lycées, ports.

Le poste de délégué (e) est positionné auprès du 10ème Vice-Président, délégué à la « Rénovation urbaine, au logement, à l'innovation numérique et sociale », a vocation à articuler la mise en œuvre des objectifs du mandat en relation étroite avec les services de la Présidence ainsi que les services régionaux compétents sur les thématiques de la délégation.

Le-la délégué-e apporte conseils et sens politique aux actions menées dans le cadre de la délégation de l' élu : réflexion sur les politiques mises en œuvre, analyses d'impacts, lien avec les acteurs extérieurs (associations, entreprises, organismes publics,...)

#### Activités cœur de métier

Aider le directeur/l' élu-e à la mise en œuvre de la politique liée à sa direction/délégation (préparer et suivre les instances décisionnelles,...) ;  
Conseiller et apporter une expertise sur la thématique d'intervention et sa déclinaison au sein de l'institution ;  
Anticiper les contraintes et élaborer des scénarii prospectifs ;  
Suivre la mise en œuvre des programmes, des dossiers et faciliter leurs aboutissements ;  
Apporter, rédiger des éléments d'aide à la décision ;

Développer, suivre et animer des réseaux liés au domaine, assurer un rôle d'interface ;  
Aider et faciliter la communication (rédiger des interventions, suivre et traiter les courriers sensibles, ...) ;  
Assurer une veille sur la thématique, analyser le contexte et déterminer des pistes d'amélioration des procédures ;  
Impulser une dynamique de réflexion et d'innovation ;

## Activités complémentaires liées au poste

Innovation numérique :

- 1 - Participer à la mise en œuvre et au suivi de la feuille de route régionale en matière d'innovation numérique sur les volets « économie numérique » et « usages et services numériques ».
- 2 – Particulièrement, contribuer à la finalisation et au lancement de plans régionaux dédiés aux métiers du numérique et à la transition digitale des entreprises.
- 3 – Particulièrement, contribuer à la pérennisation du dispositif de formation « Ecole Régionale du Numérique »
- 4 – Contribuer à la mise en place de la stratégie régionale « S3 » (*Smart Specialisation Strategy*) post 2020.

Politique de la Ville – Rénovation urbaine – Logement :

- 1 - Suivre la politique de mise en œuvre des 40 contrats de Ville de la Région et l'avancée des projets locaux de rénovation urbaine, en lien avec les élus régionaux référents pour chaque territoire.
- 2 – Travailler en interne à la mobilisation des politiques régionales de droit commun en faveur des quartiers prioritaires
- 3 - Contribuer au renouvellement de l'appel à projet « Logement »

Innovation sociale – ESS :

- 1 - Apporter conseil et expertise dans le cadre de la mise en oeuvre et de la promotion de la politique d'innovation sociale et de l'Economie sociale et solidaire, en lien avec la conseillère régionale déléguée à cette thématique.
- 2- Contribuer à la programmation de la conférence régionale de l'ESS en lien avec les services de l'Etat compétents.

Conditions de travail

Contraintes horaires : **Grande souplesse demandée**

Contraintes de mobilité : **Déplacements fréquents – Permis B souhaité**

Exposition aux risques : **Oui – Travail sur écran**

## Conditions de travail complémentaires liées au poste

Résidence administrative : Lille

## Conditions d'accès

### Diplômes

| <i>Niveau</i> | <i>Intitulé</i> | <i>Spécialité</i> | <i>Formations complémentaires</i> |
|---------------|-----------------|-------------------|-----------------------------------|
|---------------|-----------------|-------------------|-----------------------------------|

### Expériences

| <i>Type d'expérience</i> | <i>Durée souhaité</i> |
|--------------------------|-----------------------|
|--------------------------|-----------------------|

### Grades

| <i>Catégorie d'accès</i> | <i>Filière du métier</i> | <i>Grade d'accès</i> |
|--------------------------|--------------------------|----------------------|
|--------------------------|--------------------------|----------------------|

## Permis et habilitations

## Conditions d'accès complémentaires au poste

- Bon niveau de culture générale
- Bonne compréhension des enjeux des politiques publiques de la délégation de l'élu
- Sens politique à l'action menée par le Vice-Président
- Confidentialité
- Capacité de travail en grande autonomie
- Capacité d'adaptation
- Capacité de synthèse
- Capacité rédactionnelle
- Connaissance des collectivités territoriales
- Connaissance de l'outil informatique
- Disponibilité
- Esprit d'analyse
- Expérience professionnelle dans le domaine souhaitée
- Qualités organisationnelles
- Sens du contact et qualités relationnelles confirmées
- Bonnes facultés d'organisation dans la gestion pluri-institutionnelle de l'agenda du Vice-Président
- Bonne approche des relations presse/médias