



## L'IREV recrute un-e stagiaire en information-documentation

**Poste basé à Lille**, 135 Boulevard Paul Painlevé - métro ligne 2, arrêt Porte de Valenciennes ; Bus 18 : arrêt G. Lyon ; V'Lille : station Bois Habité

L'IREV est le centre de ressources Politique de la ville Hauts-de-France. Constitué en GIP (groupement d'intérêt public), l'IREV rassemble l'Etat, la Région Hauts-de-France, les intercommunalités et communes pilotes des contrats de ville ainsi que des membres associés.

Cette gouvernance traduit la place de l'IREV dans le dialogue inter-institutionnel autour des enjeux de cohésion sociale et territoriale. Les actions menées par l'IREV sont à destination des professionnels des collectivités territoriales mobilisées, des élus, des services de l'Etat, mais aussi des bailleurs, associations, habitants des quartiers politique de la ville, conseillers citoyens, étudiants...

L'IREV agit dans 3 domaines principaux :

- L'animation du réseau des professionnels de la Politique de la ville en Hauts-de-France (événements, rencontres de réseaux, organisation d'échanges d'expériences)
- La montée en qualification des acteurs (cycles de qualification, journées régionales, masterclass citoyenne...) ;
- La capitalisation et la diffusion de savoirs et d'expériences inspirantes et innovantes dans les territoires, **à son centre de documentation.**

Le centre de documentation dispose d'un fonds documentaire régional, national et européen, riche de près de **6000 références** (ouvrages, documents territoriaux, diagnostics, rapports de recherche ou d'études, articles...) relatives aux champs d'intervention de l'IREV à savoir notamment : la politique de la ville et le développement social urbain, le renouvellement urbain, l'habitat, l'éducation, la prévention des discriminations, la participation des habitants, l'emploi et le développement économique,... Ce fonds documentaire est informatisé et [consultable sur Internet](#).

Le centre de documentation propose également la consultation de **nombreux titres de revues spécialisées** dont : Diversité-VEI, Actualités Habitat, Hommes et Migrations, Migrations société, Recherche sociale, Traits urbains, Urbanisme...

## RENSEIGNEMENTS RELATIFS AUX MISSIONS

La fonction ressources, centrale à l'activité de l'IREV, se traduit notamment par différents espaces physiques et numériques permettant aux professionnels, étudiants et chercheurs d'accéder à de l'information qualifiée et de la documentation spécialisée : un centre de documentation appelé « Espace Doc », un site internet, un portail documentaire numérique (OPAC) et deux réseaux sociaux (Twitter & LinkedIn).

### La mission de stage s'inscrit dans le contexte suivant :

L'IREV souhaite développer la fréquentation de son centre de documentation, de ses différents supports numériques et accroître l'accessibilité aux différentes ressources qu'il propose. Ainsi, l'IREV envisage le renouvellement de ses pratiques en matière de médiation.

### Missions de stage :

- **Engager une réflexion sur la médiation des ressources dans les pratiques de l'IREV** (médiation et accompagnement des publics, accessibilité des ressources qu'elles soient numériques ou physiques).
- Etablir un diagnostic avec **propositions d'actions**
- Eventuellement, mise en œuvre de ces actions
- Participer aux tâches courantes de l'IREV en matière de documentation et d'information : commandes & acquisitions ; traitement des documents et leur indexation, catalogage sous logiciel PMB ; équipement pour la consultation ou pour le prêt ; classement en rayon ; contribution à la veille et diffusion de l'information en ligne.

## CONDITIONS PARTICULIERES DE STAGE

- Stage avec convention obligatoire,
- 3 mois
- Début de la mission : indéfini (à partir de février 2019)
- Rémunéré suivant le barème en vigueur

**PROFIL :** Licence 3 Sciences de l'Information et du Document ; Licence Pro « Métiers du livre : documentation et bibliothèques », DUST ...

**ADRESSEZ VOTRE CANDIDATURE (CV DETAILLE, LETTRE DE MOTIVATION), AVANT LE 10 janvier 2020 PRIORITAIREMENT PAR MAIL A :**

Morgane PETIT, Directrice de l'IREV [contact@irev.fr](mailto:contact@irev.fr)

Cindy GUILLOTTE, Chargée de mission information-documentation – communication [c.guillotte@irev.fr](mailto:c.guillotte@irev.fr)  
03.20.25.61.57